



**La ville de Pontault-Combault  
recrute  
Des Directeurs adjoints de centre de loisirs (H/F)**

La ville de Pontault-Combault, commune de 38.000 habitants aux portes du Grand Paris, allie proximité de la capitale, accessibilité via le RER E et l'autoroute A4, et un cadre de vie préservé.

La Direction de l'Éducation, l'enfance et la famille regroupe 3 services et plus de 450 agents. Dans le cadre du nouveau mandat municipal, priorité est de nouveau donnée à l'éducation avec 3 axes stratégiques, le soutien à la fonction parentale, le développement durable et l'innovation.

**Missions**

Sous l'autorité du directeur de la structure, vous contribuez à la réalisation du projet pédagogique concernant l'accueil de mineurs de la structure en cohérence avec le PEDT de la ville. En partenariat avec le directeur de la structure, vous participez à l'organisation, la coordination et la mise en place des activités dans un cadre sécurisant. Vous encadrez l'équipe d'animation sur les temps d'accueil périscolaire et de loisirs sans hébergement pour les enfants de 2 ans et demi à 12 ans (de 4 à 14 agents selon les structures).

Dans ce cadre-là, vous êtes chargé(e) de :

**Participer à la gestion pédagogique de la structure**

- Accueil des familles
- Observation de l'enfant afin de favoriser son bien-être et son autonomie
- participation à l'élaboration du projet pédagogique et à la mise en œuvre des différents projets d'animation et activités
- Participation au développement des partenariats
- Faire respecter le cadre de travail mis en place par le service animation (protocoles et notes internes, projet pédagogique de la structure, PEDT).

**Participer à l'encadrement et à l'organisation de l'équipe :**

- accompagner, encadrer, évaluer et former les animateurs
- épauler le Directeur dans la répartition, l'adaptation et la planification des activités
- contribuer à fédérer l'équipe autour des différents projets ville de grande envergure

**Participer à la gestion administrative et technique de la structure :**

- gestion du budget
- gestion du matériel
- contrôle de l'entretien et de la maintenance de l'équipement (locaux, mobiliers, matériels ...)
- contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité

**Horaires de travail :**

- Planning 1 :
  - pause méridienne : 11h-13h30 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.
  - accueil du soir de 16h00-19h00 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.
- Planning 2 :
  - Accueil du matin 7h00-9h00 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.
  - accueil du soir de 16h00-19h00 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.

- Les mercredis et vacances scolaires : les structures sont ouvertes de 7h à 19h et les animateurs réalisent une amplitude horaire de 9h30
- Participation à des réunions et des manifestations en dehors des heures d'ouverture de la structure

**Profil recherché :**

- Bonne connaissance de la réglementation DDCCS applicable à l'accueil de mineurs ainsi que des règles d'hygiène et sécurité
- Savoir concevoir et animer des actions éducatives
- Connaissance de base en comptabilité publique
- Forte autonomie
- Qualités relationnelles et de communication
- Aptitude à l'encadrement

**Conditions de recrutement et avantages proposés:**

- Postes à temps complet
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle dans le cadre d'emplois des adjoints d'animation
- Régime indemnitaire + prime semestrielle
- Collectivité adhérente au CNAS
- Participation aux cotisations mutuelle

**Pour postuler :**

Les candidatures sont à adresser (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire

- ✓ Par courrier : Hôtel de Ville  
Direction des ressources humaines  
107 avenue de la République  
77347 Pontault-Combault Cedex
- ✓ par mail : [recrutement@pontault-combault.fr](mailto:recrutement@pontault-combault.fr)

*La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. Les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention*