

**La ville de Pontault-Combault
recrute
un Technicien Support Informatique (H/F)**

La ville de Pontault-Combault, commune de 38.000 habitants aux portes du Grand Paris, allie proximité de la capitale, accessibilité via le RER E et l'autoroute A4, et un cadre de vie préservé.

La Direction des Systèmes d'Information, composée de 13 agents, gère un parc de 200 ordinateurs fixes et portables destinés aux agents de la mairie et des écoles. Elle est actuellement engagée dans une démarche de réorganisation visant à élaborer un centre de services.

Missions

Sous l'autorité du Directeur des systèmes d'information, vous êtes chargé(e) d'assurer:

- le support utilisateur
 - prendre en charge les dépannages de niveau 1
 - réaliser la maintenance préventive
 - assurer le suivi des réparations des matériels relevant d'un contrat de maintenance
 - rédiger des supports, procédures et tutoriels pour faciliter le travail des autres agents de la Direction
- l'installation et le déploiement des nouveaux matériels commandés
 - monter le matériel, installer des nouveaux logiciels et périphériques
 - recueillir les besoins en logiciels métier
 - paramétrer les postes informatiques et finaliser les paramétrages des profils utilisateurs
 - réaliser des opérations de sauvegarde.
- la commande et la gestion du stock de petit matériel
- une veille technologique, la réalisation du bilan annuel d'activité et la création de tableaux de bord

Le poste implique la réalisation d'astreintes à raison d'une semaine tous les 2 mois environ (soirées en semaine + samedi matin).

Profil recherché :

Titulaire d'un diplôme de niveau Bac à Bac+2 dans le domaine informatique, vous êtes formé(e) aux systèmes d'exploitation Microsoft et Apple, à l'annuaire Active Directory et à la messagerie Exchange. Vous connaissez au moins un système de ticketing ainsi que les procédures et standards informatiques.

Vous savez lire l'anglais technique et avez des notions de réglementation relative aux systèmes d'information.

Vous disposez de qualités relationnelles avérées et appréciez de travailler avec une forte autonomie.

Vous savez rédiger (orthographe et syntaxe maîtrisées).

Vous êtes particulièrement vigilant au respect de la confidentialité des données traitées.

La possession du permis B serait un plus.

Conditions de recrutement et avantages proposés:

- Poste à temps complet
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle dans le cadre d'emplois des techniciens
- Régime indemnitaire + prime semestrielle
- Collectivité adhérente au CNAS
- Participation aux cotisations mutuelle

Pour postuler :

Les candidatures sont à adresser (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire

- ✓ Par courrier : Hôtel de Ville
Direction des ressources humaines
107 avenue de la République
77347 Pontault-Combault Cedex
- ✓ par mail : recrutement@pontault-combault.fr

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. Les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention